Adopra

SCHEDA FUNZIONALITÀ

ESECUZIONE DEGLI ORDINI

Ogni ordine sa cosa gli manca per partire.

Otto requisiti, dall'acconto alla fattura. Adopra li controlla per ogni ordine e ti mostra dove si sta accumulando il lavoro fermo.

In produzione

IL PROBLEMA

«A che punto è quell'ordine?» si chiede in giro.

Per sapere se un ordine può partire bisogna chiedere all'amministrazione se è arrivato l'acconto, al magazzino se c'è la merce, al responsabile se la squadra è libera. Ogni risposta è una telefonata.

In Adopra ogni ordine porta con sé lo stato di tutti i suoi passaggi. E quando gli ordini sono tanti, una schermata sola dice su quale passaggio si stanno fermando.

COME FUNZIONA

Otto requisiti, un colpo d'occhio

Acconto, verifica, procura e arrivo dei materiali, lavorazioni, programmazione, consegna, fattura.

- OK, in attesa o non pertinente, per ogni passaggio
- L'ordine avanza solo quando ha quello che serve
- Lo stato si legge sullo schermo, non si chiede

I materiali si cercano da soli

Per ogni riga Adopra guarda le giacenze della tua sede, poi delle altre, poi propone il fornitore.

- Richiesta di trasferimento, di acquisto o di produzione
- Merce accantonata per l'ordine
- Ordini di lavoro per assemblaggio e trasformazione

Dove si ferma il lavoro

La situazione ordini incrocia i requisiti mancanti con l'età degli ordini. Il lavoro vecchio viene a galla.

- Ordini aperti, in ritardo, fermi da oltre 30 giorni
- Il passaggio su cui è bloccato più lavoro
- Un clic per vedere quali ordini e quali clienti

CHE COSA OTTIENI

Meno riunioni

La riunione del lunedì mattina sta in una schermata, sempre aggiornata.

Meno ordini dimenticati

Quello che è fermo da mesi diventa visibile, con nome e importo.

Consegne più puntuali

Si promette una data quando i requisiti dicono che si può.

TUTTE LE FUNZIONI

Che cosa fa esecuzione degli ordini

- ✓ Stati dell'ordine: nuovo, accettato, in esecuzione, completato, chiuso
- ✓ Otto requisiti controllati per ogni ordine
- ✓ Panoramica degli ordini aperti, in ritardo e fermi
- ✓ Griglia con gli otto semafori ordine per ordine
- ✓ Elenco degli ordini più vicini alla chiusura
- ✓ Bacheca con una colonna per requisito
- ✓ Colli di bottiglia: dove aspetta più lavoro
- ✓ Procura dei materiali da scorte, altre sedi o fornitore
- ✓ Ordini di lavoro per assemblaggio e trasformazione
- ✓ Lavorazioni in sede o presso terzi
- ✓ Ordine diviso in più gruppi di consegna
- ✓ Verifica dell'ordine prima dell'avvio

DOMANDE FREQUENTI

Quali sono gli otto requisiti?

Versamento dell'acconto, verifica dell'ordine, procura dei materiali, arrivo dei materiali, lavorazioni interne, programmazione finale, consegna e fatturazione.

E se un requisito non serve per un certo ordine?

Si segna come non pertinente. Un ordine senza lavorazioni interne, per esempio, non resta in attesa di quel passaggio.

Possiamo consegnare un ordine in più volte?

Sì. L'ordine si divide in gruppi di consegna, ognuno con la sua data, il suo luogo e la sua fattura.

Come scopro quali ordini sono fermi da troppo tempo?

La panoramica mostra gli ordini aperti per requisito mancante e per età. Un clic sulla casella più critica apre l'elenco.

Vediamolo sul tuo lavoro.

Mezz'ora con chi ha scritto Adopra, al telefono o in videochiamata. Gratis e senza impegno.

adopra.it/contatti
+39 331 110 7288
info@audomia.it